

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 07.05.2024 § 76

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuntalain 140§ mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Jokinen ja Heidi Kyrö-Anttila. Pöytäkirja tarkastetaan 10.5.2024. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin siten muutettuna, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Jokinen ja Anna-Mari Kauppinen.

Merkitään, että § 76 käsittelyn jälkeen kello 16.13 tuntiopettaja Mari Korpunen ja vt. henkilöstö- ja sivistysjohtaja Elina Taipalus saapuivat kokoukseen. Korpunen esitti puheenvuoron Pomarkun erityisopetuksen tilanteesta. Korpunen poistui kokouksesta ennen § 77 alkua kello 16.31 ja Taipalus kello 16.42.