

Kunnanhallitus

Aika 13.08.2024 klo 16:00 - 18:26**Paikka** Kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 119	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 120	Vesijohdon korjaus joen alta	5
§ 121	Poikkeamislupahakemus teollisuushallin/ tuotantotilan laajennusta varten	9
§ 122	Määräalan myynti kiinteistöstä 608-406-0001-007	11
§ 123	Talousarvion toteuma 5/2024	12
§ 124	Talousarvion toteuma 1-6 /2024	14
§ 125	Kuntien edustajien nimeäminen Satakunnan työllisyysalueen jaostoon	16
§ 126	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan rekrytointi	18
§ 127	Teknisen johtajan virka	21
§ 128	Rakennustarkastaja-isännöitsijän viran lakkauttaminen	24
§ 129	Hallintosihteerin tehtäväkuva ja tehtäväkohtainen palkka	25
§ 130	Hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat	28
§ 131	Tiedotusasiat	29
§ 132	Muut asiat	30

Kunnanhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päiviälä Janne Peltomaa Kaarlo Haapala Tarmo Hietanen Miia Jokinen Jari Kyrö-Anttila Heidi Lehtolammi Jarkko Pakkala Suvi Salmela Aila Grönman Minna Leppänen Olavi	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kv pj kv II vpj	(etäyhteys)
Poissa	Jokela Virpi Aromaa Jaakko		
Muu	Airaksinen Mikko Särkipaju Heidi Harri Mäenpää	kunnanjohtaja hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	(poissa § 129 ajan) (läsnä § 120-121)

AllekirjoituksetJanne Päiviälä
puheenjohtajaHeidi Särkipaju
pöytäkirjanpitäjä
§118-128 ja §130-132Mikko Airaksinen
pöytäkirjanpitäjä
§ 129**Käsitellyt asiat** 118 - 132**Pöytäkirjan tarkastus** Kunnanvirastolla tai sähköisestiMiia Hietanen
pöytäkirjantarkastajaJari Jokinen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito** Kunnan kotisivut

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 118

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti 9.8.2024 kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille, kunnanvaltuuston jäsenille ja valtuustoryhmien 1. ja 2. varajäsenille, kunnallisjärjestöjen puheenjohtajille ja kunnanjohtajan nimeämälle kunnan johtoryhmälle.

Päätösehdotus **Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Päätös **Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 119

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuntalain 140§ mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Jokinen ja Miia Hietanen. Pöytäkirja tarkastetaan 16.8.2024. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2023
Tekninen lautakunta	§ 36	04.06.2024
Kunnanhallitus	§ 112	18.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 56	08.08.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024

§ 120

Vesijohdon korjaus joen alta

Tekninen lautakunta 25.05.2023 § 35

Joen alta menevä vesiputki hajosi viime talvena, ja korjauksen aloitus siirtyi jäiden takia.

Tarjouksia pyydettiin kolmelta yritykseltä ja yksi ilmoitti ehtivänsä korjaamaan vasta syksyllä ja muut tarjoukset ovat:

Lännen Alituspalvelu Oy ██████████ € alv. 0%

Suomen Alitustekniikka Oy ██████████ € alv. 0%

Vuodelle 2023 on myönnetty vesiverkoston korjauksiin määrärahaa yhteensä 30 000 €.

Valmistelija Timo Pihlaja

Esittelijä tekninen johtaja Timo Pihlaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy ehdollisena Lännen Alituspalvelun tarjouksen mikäli kunnanhallitus ja edelleen kunnanvaltuusto myöntää 15 000€ lisämäärärahan korjaukseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että 15.000 euron sijasta haetaan lisämäärärahaa 45.000 €, jolloin aiemmin myönnetty 30.000 € voidaan käyttää muihin vesiverkoston korjauksiin.

Lisäksi päätettiin pyytää lisätarjous mahdollisesta toisen vesijohdon vetämisestä samaan suojaputkeen. Tällä varauduttaisiin käytössä olevan putken rikkoutumiseen.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Tekninen lautakunta 04.06.2024 § 36

Viime vuonna joen alitusurakka jätettiin toteuttamatta. Hajonnut putki korjattiin itse, kun vuotokohta löytyi joesta ja siihen laitettiin korjauspanta. Nyt keväällä joen alitus alkoi vuotaa uudestaan ja putki tuli näkyviin, josta huomattiin, että panta oli irronnut jättien voimasta. Nyt tehdään uusi korjaus pannalla, jotta saadaan putki käyttöön ja aikaa tehdä kilpailutus joen alitusta varten. Joen alitusurakkaa varten tarvitaan lisämääräraha 45 000€.

Valmistelija Timo Pihlaja

Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2023
Tekninen lautakunta	§ 36	04.06.2024
Kunnanhallitus	§ 112	18.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 56	08.08.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024

Esittelijä tekninen johtaja Timo Pihlaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hakee lisämäärärahaa joen alitusta varten 45 000€ kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 18.06.2024 § 112

Valmistelija Mikko Airaksinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
- esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Pomarkunjoen alittavan vesijohdon korjaukseen 45 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan hankkeelle vesiverkosto
- edellyttää, että ennen hankkeen käynnistämistä tulee arvioida suuntaporauksen lisäksi myös muiden mahdollisesti edullisempien menetelmien toteutusmahdollisuudet

Päätös Kunnanhallitus päätti edellyttää, että tekninen lautakunta arvioi suuntaporauksen lisäksi myös muiden mahdollisesti edullisempien menetelmien toteutusmahdollisuudet. Arviointi tulee toimittaa kunnanhallitukselle 13.8.2024 kokoukseen.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää lisämäärärahan käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Tekninen lautakunta 08.08.2024 § 56

Kunnanhallitus päätti edellyttää, että tekninen lautakunta arvioi suuntaporauksen lisäksi myös muiden mahdollisesti edullisempien menetelmien toteutusmahdollisuudet.

Kyseinen vesijohto on asennettu Rossin sillan itäpuolelle 1990-luvun alussa. Voidaan todeta, että asennus ei ole kaikilta osin onnistunut. Vesijohto on

Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2023
Tekninen lautakunta	§ 36	04.06.2024
Kunnanhallitus	§ 112	18.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 56	08.08.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024

noussut joen pohjalle. Virtauksista ja jäidenlähdestä johtuen vesijohto on hankautunut virtapilariin ja aiheuttanut vesijohtoon reiän. Vesijohto alkoi vuotaa 2023 keväällä ja korjattiin keväällä 2023 korjauspannalla. Keväällä 2024 vesijohto alkoi vuotaa uudelleen ja panta oli jäiden voimasta irronnut. Johto korjattiin keväällä 2024 uudella pannalla.

Siirtoviemäriä tehtäessä vuonna 2020 selvitettiin viemärinasentamista samaisen sillan länsipuolelle. Viemärin asentamiselle haettiin vesistön alituslupaa Ely:ltä (putkikoot ovat samat 160 mm). Lausunnossa ELY toteaa: "Pomarkunjoki on osa Isojärven järjestelyhanketta." Ely-keskus katsoo, että "putki on asennettava vähintään samaan tasoon kuin viereisen Rossin sillan perustukset, mahdollista uoman myöhempi perkaustarve huomioiden." Eli putki ei saa jäädä uoman pohjalle.

Lisäksi 11.9.2020 sähköpostissa Ely ilmoittaa. "Asennustyö aiheuttaa vesistön samentumista. Luonnonsuojelulailta suojellun vuollejokisimpukan esiintyminen Pomarkunjoessa on mahdollista. Hakijan tulee Varsinais-Suomen ELY-keskuksen hyväksymällä tavalla selvittää vuollejokisimpukan esiintyminen asennuskohdalla ja työmaan vaikutus alueella. Poikkeamista vuollejokisimpukan lisääntymis- ja levähdyspaikkojen hävittämisheikentämiskiellostä haetaan Varsinais-Suomen ELY-keskuksen luonnonsuojeluyksiköltä." "Mikäli alitus tehdään suuntaporaamalla, ei vuollejokisimpukan esiintymistä ole tarpeen selvittää."

Tämän lisäksi Ely huomautti seuraavaa: "Valtioneuvoston asetuksen mukaan (koskien vesistöön asennettavia johtoja) Sijoituspaikan alueilla, jossa vesisyvyys on enintään kaksi metriä, on johto upotettava pohjaan tehtävään kaivantoon ja peitettävä tai muutoin suojattava."

Edellä olevien lausuntojen pohjalta voidaan todeta: Putki on asennettava Pomarkunjoen alitukseen joko suuntaporaamalla tai kaivamalla. Aikatauluista johtuen suuntaporausten ja kaivuun hintatietoja ei ole vielä saatu. Kaivuun osalta vuollejokisimpukan levinneisyys tulee selvittää. Ely-keskukselta ollaan tiedusteltu, onko heidän lausuntoihinsa vuoden 2020 jälkeen tullut muutoksia. Tiedusteluihin ei ole saatu vastausta.

Valmistelija	Harri Mäenpää
Esittelijä	vt. tekninen johtaja Harri Mäenpää
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hakee lisämäärärahaa joen alitusta varten 45 000 € kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta.
Päätös	Keskustelun päätteeksi vt. tekninen johtaja muutti ehdotusta seuraavasti: Määrärahaa haetaan 55 000 euroa. Joen alitus suuntaporaamalla mahdollistaa vesijohdon uusimisen myöhemmin. Ensisijaisesti työ teetetään suuntaporaamalla, mutta kaivuutyön hinta selvitetään ennen työn teettämistä. Kustannusten arviointi vuollejokisimpukoiden esiintymisen asennuskohdalla ja työmaan vaikutusalueella on hankalaa.

Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2023
Tekninen lautakunta	§ 36	04.06.2024
Kunnanhallitus	§ 112	18.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 56	08.08.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024

Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 120

149/10.03.01.01/2023

Tekninen toimiala on arvioinut vaihtoehtoisten menetelmien toteutusmahdollisuuksia ja kustannuksia alustavasti. Vt. tekninen johtaja antaa kokouksessa selvityksen asiasta kunnanhallitukselle.

Valmistelija Harri Mäenpää

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
-merkitä tiedoksi kokouksessa annetun selvityksen hankkeen toteutusmahdollisuuksista
-esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Pomarkunjoen alittavan vesijohdon korjaukseen 45 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan hankkeelle vesiverkosto

Päätös Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen annetun selvityksen hankkeen toteutusmahdollisuuksista.

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösesityksen:kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Pomarkunjoen alittavan vesijohdon korjaukseen 55 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösesityksen.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

valtuusto

Merkitään, että vt. tekninen johtajan Harri Mäenpää saapui kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 121

Poikkeamislupahakemus teollisuushallin/ tuotantotilan laajennusta varten

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 121

523/10.03.00/2023

Suomen Imurikeskus Oy hakee rakennuslupaa teollisuushallin / tuotantotilan 1 000 m² laajennukselle kiinteistöille Ojakorpi 608-406-0001-0026 ja Ojakorpi II 608-406-0001-0096.

Rakennuspaikan pinta-ala (kiinteistöt yhteensä) on 39 130 m². Käytetty rakennusoikeus on tällä hetkellä 6 008 m². Rakennusjärjestyksen mukaan rakentamisen määrä saa olla enintään 10 % rakennuspaikan pinta-alasta asemakaava-alueen ulkopuolella rakennettaessa. Rakennusjärjestyksen mukainen sallittu rakennusoikeus on 3 913 m². Poikkeamislupaa haetaan rakennusoikeuden ylittämiseen.

Kyseisellä rakennuspaikalla on ollut teollisuuskäytössä olevia rakennuksia jo 1970-luvulta saakka. Rakennuspaikka on vakiinnuttanut asemansa teollisuuskiinteistönä. Rakennuspaikan koko on lähes 4 hehtaaria. Kaavoitetuilla teollisuustonteilla rakennusoikeus on pääosin 40 % rakennuspaikan pinta-alasta. Tällä hetkellä käytettyä rakennusoikeutta on 15 % ja suunnitteilla olevan laajennuksenkin jälkeen vasta 18 % rakennuspaikan pinta-alasta. Rakennuksen laajentaminen ei estä tai rajoita kaavoitusta alueella.

Rakennustarkastaja puoltaa poikkeamisluvan myöntämistä. Rakennuslupaa tulee hakea viimeistään kahden vuoden kuluessa siitä, kun poikkeamispäätös on tullut lainvoimaiseksi.

Väylävirastolla ja ELY-keskuksella ei ole huomautettavaa rakennushankkeesta.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnan päätösvallassa olevien poikkeamispäätösten (MRL 171 §) tekeminen kuuluu kunnanhallitukselle.

Valmistelija

Harri Mäenpää

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää hakijalle poikkeamisluvan rakennusluvan hakemiseksi selostusosassa mainituin perustein ja ehdoin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Suomen Imurikeskus Oy
rakennustarkastaja-isännöitsijä, Harri Mäenpää

Merkitään, että vt. tekninen johtaja Harri Mäenpää oli kokouksessa läsnä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 SIK36735_Asemapiirrosluonnos 1.7.2024

Liite 2 Lausunto poikkeamislupa

§ 122

Määräalan myynti kiinteistöstä 608-406-0001-007

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 122

514/02.07.00/2023

Kunnanvaltuusto päätti 25.4.2024 / 6 § huutokaupata Pihkassa Pomarkkuun-tapahtumassa 25.5.2024 Kakskolmosen yritysalueelta korttelista 350 tontin numero 1. Huutokauppaan ei asetettu pohjahintaa. Tapahtumassa suoritettussa huutokaupassa kauppahinnaksi muodostui 100 euroa.

Pomarkun kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan teollisuustonttien myyminen kuuluu kunnanhallituksen ratkaisovaltaan, jos valtuusto on vahvistanut myynnissä noudatettavat myyntihinnat ja muut keskeiset luovutuksen periaatteet. Kunnanvaltuusto on 28.2.2019 / 4 § hyväksynyt Kakskolmosen yritysalueen tonttien myyntiehdot.

Liitteenä on kauppakirja, jolla Pomarkun kunta myy J. Liukonen Oy:lle noin 4 600 m²:n suuruisen määräalan Kakskolmosen yritysalueelta. Määräala muodostuu Pururadan yritysalueen asemakaavan korttelin 350 tontista numero 1. Määräalan sijainti alue on merkitty liitteenä olevaan karttaan.

Valmistelija

Mikko Airaksinen

Esittelijä**kunnanjohtaja Mikko Airaksinen****Päätösehdotus****Kunnanhallitus päättää**

- hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen mukaisen kauppakirjan
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään luonnokseen teknisiä korjauksia, joilla ei ole olennaista merkitystä kauppakirjan sisältöön

Päätös**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Karttaliite kauppakirjaan

Liite 4 Määräalan kauppakirjaluonnos 6.8.2024 Kakskolmosen yritysalue

Talousarvion toteuma 5/2024

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 123

409/02.02.02/2023

Toukokuun lopussa toimintatulojen kertymä oli 658 068 euroa. Toteumaprosentti muutettuun talousarvioon nähden on 32,2 %. Tulot ovat laskeneet 3 372 euroa viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Toimintamenojen kertymä toukokuun lopussa oli 3 068 282 euroa. Toteutusprosentti talousarvioon nähden on 37,8 %. Menot ovat kasvaneet 97 243 eurolla eli 3,3 % viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Toukokuun toteuman perusteella menot ovat kehittyneet pääpiirteissään talousarvion mukaisesti.

Verotulokertymä oli toukokuun lopussa 1 719 471 euroa, mikä on 40,9 % muutetusta talousarviosta. Verotulot ovat kokonaisuutena laskeneet 351 823 euroa eli 17,0 % viime vuoden toukokuun tilanteeseen nähden. Muutos aiheutuu pääasiassa hyvinvointialueuudistukseen liittyvästä niin sanotusta sote-uudistuksen verohännästä.

Käyttötalouden valtionosuuksien kokonaismäärä toukokuun lopussa oli 695 000 euroa, mikä on 45,7 % talousarviosta. Valtionosuudet ovat toteutumassa koko vuoden osalta talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet ovat laskeneet 214 970 euroa eli 23,6 % vuoden 2023 toukokuun tilanteeseen nähden rahoitusperusteisiin tehtyjen muutosten seurauksena.

Vuosikate toukokuun lopussa on -25 132 euroa ja tulos poistojen jälkeen -306 464 euroa.

Investointimenoja on kirjattu tilikaudelle 31.5.2024 mennessä 8 931 euroa. Investointituloja on kertynyt raportointijaksolla maa-alueiden myynnistä 8 986 euroa.

Kunnan lainamäärä 31.5.2024 oli 6 408 771 euroa eli 255 387 euroa vähemmän kuin vuoden alussa. Lainamäärä on noussut toukokuun aikana 138 681 euroa, joka selittyy lyhytaikaisen vieraan pääoman nousulla. Lainamäärä asukasta kohden oli toukokuun lopussa 3 305 euroa. Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan Pomarkun asukasluku oli toukokuun lopussa 1 941, mikä on kaksi asukasta vähemmän kuin vuoden 2023 lopussa.

Esityslistan liitteenä on talousarvion tuloslaskelma-, sekä investointi- ja rahoitusosan toteutusvertailu sekä tulosaluetason yhteenveto käyttötalouden toteumasta ajalta 1.1.-31.5.2024.

Valmistelija Mikko Airaksinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutusvertailun ajalta 1.1.-31.5.2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 5 Talousarvion toteutumisvertailu 1.1. -31.5.2024

§ 124

Talousarvion toteuma 1-6 /2024

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 124

409/02.02.02/2023

Kesäkuun lopussa toimintatulojen kertymä oli 992 974 euroa. Toteumaprosentti muutettuun talousarvioon nähden on 48,6 %. Tulot ovat laskeneet 69 494 euroa viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Toimintamenojen kertymä kesäkuun lopussa oli 3 874 275 euroa. Toteutusprosentti talousarvioon nähden on 47,7 %. Menot ovat kasvaneet 162 496 eurolla eli 4,4 % viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Kesäkuun toteuman perusteella menot ovat kehittyneet pääpiirteissään talousarvion mukaisesti. 1.6.2024 voimaantulleet palkkojen sopimuskorotukset kiihdyttävät henkilöstömenojen kasvua loppuvuoden aikana.

Verotulokertymä oli kesäkuun lopussa 2 027 849 euroa, mikä on 48,3 % muutetusta talousarviosta. Verotulot ovat kokonaisuutena laskeneet 316 752 euroa eli 13,5 % viime vuoden kesäkuun tilanteeseen nähden. Muutos aiheutuu pääasiassa hyvinvointialueuudistukseen liittyvästä niin sanotusta sote-uudistuksen verohännästä. Viimeisimpien ennusteiden perusteella verotulot ovat kokonaisuutena toteutumassa talousarvion mukaisesti.

Käyttötalouden valtionosuuksien kokonaismäärä kesäkuun lopussa oli 834 000 euroa, mikä on 54,9 % talousarviosta. Valtionosuudet ovat toteutumassa koko vuoden osalta talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet ovat laskeneet 257 964 euroa eli 23,6 % vuoden 2023 kesäkuun tilanteeseen nähden rahoitusperusteisiin tehtyjen muutosten seurauksena.

Vuosikate kesäkuun lopussa on -48 619 euroa ja tulos poistojen jälkeen -386 440 euroa. Kesäkuun toteumatietojen perusteella tilikauden tulos on muodostumassa odotetusti merkittävästi alijäämäiseksi. Muutettu talousarvio on 1 148 201 euroa alijäämäinen.

Investointimenoja on kirjattu tilikaudelle 30.6.2024 mennessä 9 424 euroa. Investointituloja on kertynyt raportointijaksolla maa-alueiden myynnistä 8 696 euroa.

Kunnan lainamäärä 30.6.2024 oli 6 154 496 euroa eli 509 662 euroa vähemmän kuin vuoden alussa. Lainamäärä asukasta kohden oli kesäkuun lopussa 3 174 euroa. Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan Pomarkun asukasluku oli kesäkuun lopussa 1 939, mikä on 4 asukasta vähemmän kuin vuoden 2023 lopussa.

Esityslistan liitteenä on talousarvion tuloslaskelma-, sekä investointi- ja rahoitusosan toteutusvertailu sekä tulosaluetason yhteenveto käyttötalouden toteumasta ajalta 1.1.-30.6.2024. Tulosaluetason toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta laaditaan erillinen raportti valtuuston 3.10.2024 kokoukseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-30.6.2024 ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 6 Talousarvion toteutumisvertailu 1.1. -30.6.2024

Kunnanhallitus

§ 104

18.06.2024

Kunnanhallitus

§ 125

13.08.2024

§ 125

Kuntien edustajien nimeäminen Satakunnan työllisyysalueen jaostoon

§ 104

Kunnanhallitus 18.06.2024 § 104

Satakunnan työllisyysalueen kuntien 21.5.2024 neuvottelussa on sovittu perusteet, joiden mukaan kunnat nimeävät edustajansa Satakunnan työllisyysalueen jaostoon. Satakunnan työllisyysalueen jaoston paikkojen jakaminen tehdään vuodeksi. Vaalien jälkeen tehdään uusi jako. Tasa-arvovaatimuksissa otetaan huomioon sukupuolijakauma. Merikarvia, Karvia, Pomarkku ja Jämijärvi voivat vapaasti nimetä varsinaisen ja varajäsenen jaostoon, koska sukupuolten välinen edellytetty tasa-arvo täyttyy. Muita seikkoja, esimerkiksi puoluejakaumaa, ei nyt huomioida.

Porin kaupunki pyytää Pomarkun kuntaa nimeämään Satakunnan työllisyysalueen jaostoon varsinaisen jäsenen ja varajäsenen 30.6.2024 mennessä.

Valmistelija

Esittelijä**kunnanjohtaja Mikko Airaksinen****Päätösehdotus****Kunnanhallitus päättää nimetä Satakunnan työllisyysalueen jaostoon varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.****Päätös****Kunnanhallitus päätti nimetä Satakunnan työllisyysalueen jaostoon varsinaiseksi jäseneksi Minna Grönmanin ja varajäseneksi Marjaana Setälä-Hietasen.**

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 125

490/00.04.01/2023

Satakunnan työllisyysalueen jaosto on Porin kaupungin elinvoima- ja ympäristötoimialalla toimivan lautakunnan jaosto, joka vastaa kuntalain 52 §:ssä tarkoitettuna kuntien yhteisenä toimielimenä yhteistoimintasopimuksen mukaisista tehtävistä muiden sopijakuntien puolesta.

Kuntalain 14 §:n mukaan jäsenten valitsemisesta toimielimiin päättää valtuusto, joten Pomarkun kunnanvaltuuston tulee nimetä kunnan edustajat Satakunnan työllisyysalueen jaostoon.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 104
§ 125

18.06.2024
13.08.2024

Valmistelija Mikko Airaksinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto nimeää Satakunnan työllisyysalueen jaostoon yhden jäsenen ja varajäsenen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 7 Neuvottelu kuntien edustajien nimeämisestä Satakunnan työllisyysalueen jaostoon

Henkilöstötoimikunta	§ 4	10.04.2024
Kunnanhallitus	§ 67	16.04.2024
Kunnanhallitus	§ 93	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	06.06.2024
Kunnanhallitus	§ 107	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	13.08.2024

§ 126

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan rekrytointi

§ 107

Kunnanhallitus 18.06.2024 § 107

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.4.2024 § 67 päättänyt sivistys- ja hyvinvointijohtajan viran tehtäväkuvan sekä tehtäväkohtaisen palkan. Hallintosäännön 50 § mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisena. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisena on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus. Kunnanhallitus päätti 16.4.2024 § 67 julistaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viran haettavaksi. Hallintosäännön 51 § mukaan valtuusto päättää toimialajohtajien valinnasta. Kunnanvaltuusto valitsi 6.6.2024 § 18 uuden sivistys- ja hyvinvointijohtajan. Valittu henkilö on ilmoittanut, että hän ei ole käytettävissä virkaan.

Viran kelpoisuusvaatimuksista päättää hallintosäännön 40 § mukaan päättää virkasuhteeseen ottava viranomaisena. Kunnanvaltuusto 25.4.2024 § 11 mukaan sivistys- ja hyvinvointijohtajan kelpoisuusvaatimus on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Koska sivistys- ja hyvinvointijohtajan virkaan 1.8.2024 alkaen valittu henkilö ei ole käytettävissä, tulee virka julistaa uudelleen haettavaksi.

Valmistelija

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:

1. julistaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viran haettavaksi 31.7.2024 klo 12 mennessä

2. julkaista hakuilmoituksen Kuntarekryn, kunnan ja työvoimatoimiston sivuilla

3. valita viran täyttöö varten työryhmän ja valtuuttaa työryhmän tekemään hakuilmoituksen, valitsemaan haastateltavat sekä suorittamaan haastattelut.

Päätös Keskustelun aikana kunnanjohtajan teki muutetun päätösesityksen lisäten päätösesitykseen kohdan 4. oikeuttaa valintatyöryhmän tarvittaessa jatkamaan hakuaikaa 2.9.2024 saakka.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kohdat 1-4 . Valintatyöryhmään valittiin Minna Grönman, Janne Päiviälä, Laura Peltomäki, Mikko

Henkilöstötoimikunta	§ 4	10.04.2024
Kunnanhallitus	§ 67	16.04.2024
Kunnanhallitus	§ 93	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	06.06.2024
Kunnanhallitus	§ 107	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	13.08.2024

Airaksinen ja Heidi Särkipaju.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 126

444/01.01.00/2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan hakuaika on päätynyt 31.7.2024. Määräaikaan mennessä virkaan haki 19 henkilöä. Haastatteluryhmä päätti työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksista ilmenevien tietojen perusteella kutsua haastatteluihin seuraavat neljä (4) hakijaa: Huhtala Taina (KM), Kallio Marko (KM), Tupila Johanna (KM) ja Oikarinen Antti (FM, HM). Kaikki haastatellut hakijat täyttivät kelpoisuusvaatimukset.

Hakijoita arvioitaessa on huomioitu lisäksi kunnallisen viranhaltijan valintaa koskevat juridiset määräykset. Yleisen kelpoisuuden, ansiovertailun, koulutuksen sekä työkokemuksen ohella valintaesityksessä on otettu huomioon sellaiset henkilökohtaiset ominaisuudet, joilla katsotaan olevan merkitystä viran hoitamisen kannalta.

Haastatteluryhmän yksimielinen näkemys on, että sivistys- ja hyvinvointijohtajan virkaan sopivin hakija on FM, HM Antti Oikarinen. Haastatteluryhmä esittää, että virkaan valitun henkilön lisäksi virkaan valitaan myös varahenkilö. Haastatteluryhmän näkemys on, että varalle valitaan Johanna Tupila (KM).

Viran hakuilmoitus ja hakijayhteenveto ovat oheismateriaaleina. Kaikkien hakijoiden hakemusasiakirjat ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Pomarkun kunnan hallintosäännön 51§ mukaan toimialajohtajat valitsee kunnanvaltuusto. Kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 8 §:n mukaan virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta.

Kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 7 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin. Ottamisesta päättävä viranomais voi perustellusta syystä päättää, ettei em. selvitystä vaadita. Jollei terveydellisiä edellytyksiä koskevia tietoja ole käytettävissä virkasuhteeseen otettaessa, ottaminen on suoritettava ehdollisena.

Henkilöstötoimikunta	§ 4	10.04.2024
Kunnanhallitus	§ 67	16.04.2024
Kunnanhallitus	§ 93	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	06.06.2024
Kunnanhallitus	§ 107	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	13.08.2024

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto
1. valitsee FM, HM Antti Oikarisen 1.10.2024 alkaen Pomarkun sivistys- ja hyvinvointijohtajaksi toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Varalle KM Johanna Tupila.
2. päättää, että virassa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa,
3. päättää, että päätös virkaan ottamisesta on ehdollinen siihen asti, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 8 Sivistys- ja hyvinvointijohtajan tehtäväkuva 2024

Liite 9 hakijayhteenveto

Henkilöstötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 14
§ 127

08.08.2024
13.08.2024

§ 127

Teknisen johtajan virka

Henkilöstötoimikunta 08.08.2024 § 14

Hallintosäännön 18 § mukaan teknistä toimialaa johtajaa tekninen johtaja. Toimialajohtaja vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja lautakunnan alaisuudessa. Toimialajohtaja kuuluu kunnan johtoryhmään.

Yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen mukaan rakennustarkastaja-isännöitsijän virka lakkautetaan ja tehtävät uudelleen järjestellään. Suunnitelman mukaan valtaosa rakennustarkastaja-isännöitsijän tehtävistä siirretään tekniselle johtajalle. Isännöinnin tehtävät on tarkoitus hoitaa muiden sisäisten järjestelyiden kautta.

Hallintosäännön § 51 mukaan kunnanhallitus hyväksyy johtoryhmän jäsenten tehtäväkuvaukset sekä ns. hinnoittelematiin kuuluvien viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtäväkohtaisen palkan. Tekninen johtaja kuuluu ns. hinnoittelematiin viranhaltijoihin. Tämänhetkinen teknisen johtajan tehtäväkohtainen kuukausipalkka on 4615,61 €.

Rakennustarkastajan tehtäväkokonaisuuden lisääminen teknisenjohtajan tehtävään lisää tehtävän vaativuutta. Rakennustarkastajan tehtävät edellyttävät laajaa lainsäädännön tuntemista. KVTES II luku 10 § 1 momentin mukaan, jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä. Tehtäväkohtaisen palkka tarkastetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi. Tehtävän vaativuuden lisääntymisen perusteella esitetään 500 euron korotusta teknisenjohtajan tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Virkaan suunnitteilla olevien muutosten vuoksi hallintosääntöä tulee päivittää. Hallintosäännön muutokset tuodaan päätöksentekoprosessiin myöhemmin vuoden 2024 aikana.

Valmistelija

Heidi Särkipaju

Esittelijä

hallintosihteeri Heidi Särkipaju

Päätösehdotus

Henkilöstötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan teknisenjohtajan tehtäväkuvan sekä tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5115,61 euroa/kk.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Henkilöstötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 14
§ 127

08.08.2024
13.08.2024

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 127

512/01.01.01/2023

Yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen mukaisesti rakennustarkastaja-isännöitsijän ja teknisen johtajan viran tehtävät järjestellään uudelleen. Uudelleen järjestelyn tavoitteena on taloudelliset säästöt.

Rakennustarkastaja-isännöitsijän virka lakkautetaan ja valtaosa tehtävistä siirretään tekniselle johtajalle. Isännöinnin tehtävät on tarkoitus hoitaa muiden sisäisten järjestelyiden kautta. Viranhaltija, jonka tehtävien voidaan katsoa vähentyneen oleellisesti, voidaan irtisanoa kunnan palveluksesta. Jos viranhaltija voidaan ammattitaitoonsa ja kykyynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkaan tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä tai hänet voidaan kouluttaa uusiin tehtäviin, irtisanomisen edellytykset eivät täyty.

Rakennustarkastaja-isännöitsijä täyttää teknisen johtajan kelpoisuusvaatimukset, jolloin teknisen johtajan viran voidaan katsoa olevan hänelle sopiva. Tekninen johtajan on jäänyt eläkkeelle 1.8.2024, joten rakennustarkastaja-isännöitsijä voidaan siirtää teknisen johtajan virkaan. Rakennustarkastaja-isännöitsijä Harri Mäenpää hoitaa tällä hetkellä teknisen johtajan virkaa 30.9.2024 asti.

Hallintosäännön § 51 mukaan kunnanhallitus hyväksyy johtoryhmän jäsenten tehtäväkuvaukset sekä ns. hinnoittelemattomiin kuuluvien viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtäväkohtaisen palkan. Tekninen johtaja kuuluu ns. hinnoittelemattomiin viranhaltijoihin. Kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan, henkilöstö- ja sivistysjohtajan ja teknisen johtajan valinnasta.

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan teknisen johtajan (vakanssi 311) tehtäväkuvan sekä tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5115,61 euroa/kk. Muutokset astuvat voimaan 1.10.2024.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto siirtää rakennustarkastaja-isännöitsijä Harri Mäenpään nykyisestä virastaan teknisen johtajan (vakanssi 311) virkaan 1.10.2024 alkaen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

valtuusto
rakennustarkastaja- isännöitsijä, Harri Mäenpää

Liitteet

Pomarkun kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2024

23

Henkilöstötoimikunta

§ 14

08.08.2024

Kunnanhallitus

§ 127

13.08.2024

Numero Otsikko

Liite 10 Teknisen johtajan tehtäväkuva 1.10.2024

§ 128

Rakennustarkastaja-isännöitsijän viran lakkauttaminen

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 128

517/01.01.00/2023

Yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen mukaan rakennustarkastaja-isännöitsijän (vakanssi 321) virka lakkautetaan ja tehtävät uudelleen järjestellään siten, että valtaosa rakennustarkastaja-isännöitsijän tehtävistä siirretään tekniselle johtajalle. Isännöinnin tehtävät siirretään taloussuunnittelijan tehtäväkuvaan. Tehtävien siirrot astuvat voimaan 1.10.2024.

Viranhaltija, joka on hoitanut rakennustarkastaja-isännöitsijän virkaa on tarkoitus siirtää 1.10.2024 alkaen teknisen johtajan virkaan.

Pomarkun kunnan hallintosäännön 47 § mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto lakkauttaa rakennustarkastaja-isännöitsijän viran (vakanssi 321) 1.10.2024 alkaen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Henkilöstötoimikunta

§ 17

08.08.2024

Kunnanhallitus

§ 129

13.08.2024

§ 129

Hallintosihteerin tehtäväkuva ja tehtäväkohtainen palkka

§ 17

Henkilöstötoimikunta 08.08.2024 § 17

Kunnan palkkausjärjestelmä pohjautuu tehtäväkuvauksille. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy johtoryhmän jäsenten tehtäväkuvaukset. Toimialajohtaja ja tehtäväalueen esihenkilö hyväksyvät oman henkilöstönsä tehtäväkuvaukset. Lähin esihenkilö tarkastaa tehtäväkuvaukset yhdessä ao. henkilön kanssa vuosittain kehityskeskusteluissa. Merkittävistä muutoksista tehtäväkuvaan ilmoitetaan henkilöstötoimikunnalle.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.6.2023 § 116 päättänyt siirtää toimikautensa ajaksi päätösvalan henkilöstötoimikunnalle seuraavissa asioissa:

1. Pomarkun kunnan palkkausjärjestelmän soveltamista, mm. tehtäväkuvien ja tehtävän vaativuuden arvioinnin vahvistamista,
2. Henkilöstön tehtäväkohtaista palkkaa koskevat asiat,
3. Virka- ja työehtosopimusten muuta täytäntöönpanoa koskevat asiat,
4. Henkilöstön nimikemuutoksia,
5. Perustetun viran kelpoisuusehtojen muuttamista.

Hallintosihteeriksi Heidi Särkipaju on vastannut kunnan henkilöstöasioista tilapäisjärjestelyinä syksystä 2022 lähtien. Kunnanhallituksen 27.5.2024 / 92 § käsittelemän kuntatalouden sopeuttamistyöryhmän loppuraportin mukaan henkilöstöhallinnon vastuutehtävät siirretään jatkossa pysyvästi hallintosihteerille. Siirto on suunniteltu tehtävän 1.10.2024 alkaen samanaikaisesti muiden virastolla toteutettavien tehtäväjärjestelyiden yhteydessä. Särkipaju on antanut suostumuksensa asiaan.

Henkilöstöhallinnon vastuutehtävät edellyttävät laajaa lainsäädännön tuntemista. KVTES II luku 10 § 1 momentin mukaan, jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä. Tehtäväkohtainen palkka tarkastetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi.

Kunnanhallituksen hyväksymä väliaikainen tehtävien siirto päättyy 30.9.2024. Tehtävien hoitamisesta maksettu lisäkorvaus on ollut 500 euroa/kk. Siirrettäessä tehtävät pysyvästi hallintosihteerin virkaan tulee vaativuuden lisääntymisen perusteella maksettava korotus sisällyttää viran tehtäväkohtaiseen palkkaan. Hallintosihteerin tehtäväkohtainen palkka on 1.6.2024 alkaen 3 173,57 €. Tehtäväkohtaista palkkaa esitetään korotettavaksi 1.10.2024 alkaen 500 eurolla, jolloin uusi tehtäväkohtainen palkka on 3 673,57

Henkilöstötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 129

08.08.2024
13.08.2024

euroa. Hallintosäännön 51 §:n mukaan hinnoittelemissa olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkasta päättää kunnanhallitus. Esitys hallintosihteerin uudesta tehtäväkuvasta on toimitettu esityslistan liitteenä.

Hallintosihteerin nykyinen tehtävä kuuluu KV TES:n liitteen 1 hinnoittelukohtaan 01ASI040 eräät hallinnon asiantuntijatehtävät. Liitteen soveltamisohjeen mukaan palkkausluvun 17 §:n mukaiset työnantajan edustajat määritellään hinnoittelun ulkopuolisiin tehtäviin. Työnantajan edustajaksi katsotaan mm. henkilöstöjohtaja, -päällikkö tai vastaavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä. Edellä mainituin perustein hallintosihteerin virka tulee siirtää liitteeltä 1 ns. hinnoittelemissa olevien tehtävien liitteelle.

Tehtävämuutoksen yhteydessä on perusteltua muuttaa virkanimikettä viran vaativuutta ja vastuuta paremmin kuvaavaksi. Hallintosihteerin virkanimike esitetään muutettavaksi hallintopäälliköksi. Hallintosäännön 47 §:n mukaan virkanimikkeen muutoksesta päättää kunnanvaltuusto.

Valmistelija

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Henkilöstötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosihteerin uuden tehtäväkuvan
- päättää hallintosihteerin (vakanssi 112) tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.10.2024 alkaen 3 673,57 euroa
- päättää siirtää hallintosihteerin tehtävän KV TES:n hinnoitteluliitteeltä 1 ns. hinnoittelemissa olevien tehtävien liitteelle

Lisäksi henkilöstötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että hallintosihteerin (vakanssi 112) tehtävänimike muutetaan hallintopäälliköksi 1.10.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Hallintosihteerin Heidi Särkipaju poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 129

516/01.01.03/2023

Henkilöstötoimikunta on hyväksynyt osaltaan henkilöstöhallinnon vastuutehtävien siirron edellyttämät järjestelyt kuntatalouden sopeuttamistyöryhmän esityksen pohjalta. Henkilöstöhallinnon vastuutehtävät

Henkilöstötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 129

08.08.2024
13.08.2024

on tarkoitus siirtää 1.10.2024 alkaen pysyvästi hallintosihteerin tehtäväkuvaan. Tällä hetkellä näiden tehtävien hoitamisesta tilapäisesti maksettava lisäkorvaus siirretään osaksi hallintosihteerin tehtäväkohtaista palkkaa. Hallintosäännön 51 §:n mukaan hinnoittelemattomiin kuuluvien viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkasta päättää kunnanhallitus.

Henkilöstötoimikunta esittää lisäksi, että hallintosihteerin virkanimike muutettaisiin hallintopäälliköksi. Esitetty virkanimike kuvaa paremmin viran vaativuutta, vastuuta ja asemaa organisaatiossa. Hallintosäännön 47 §:n mukaan virkanimikkeen muutoksesta päättää kunnanvaltuusto.

Valmistelija

Mikko Airaksinen

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan hallintosihteerin uuden tehtäväkuvan
- hallintosihteerin (vakanssi 112) tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.10.2024 alkaen 3 673,57 euroa
- siirtää hallintosihteerin tehtävän KV TES:n hinnoitteluliitteeltä 1 ns. hinnoittelemattomien tehtävien liitteelle
- esittää kunnanvaltuustolle, että hallintosihteerin (vakanssi 112) tehtävänimike muutetaan hallintopäälliköksi 1.10.2024 alkaen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Valtuusto

Merkitään, että hallintosihteerin Heidi Särkipaju poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 11 Hallintosihteerin tehtäväkuva 2024_luonnos 30.7.2024

Hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 130

Kunnanhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä Pomarkun kunnan kotisivuilla:

1. Hyvinvointilautakunta 13.6.2024
2. Tekninen lautakunta 25.6.2024
3. Henkilöstötoimikunta 8.8.2024 (lähetetty sähköpostilla)
4. Tekninen lautakunta 8.8.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat ilman erityisiä toimenpiteitä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedotusasiat

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 131

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat tiedoksi saatettavat asiat:

1. Kunnanjohtajan ajankohtaiset tiedotusluontoiset asiat.
2. Työllisyyskatsaus toukokuussa 2024. Työttömyysaste oli toukokuussa 9,7 % (koko Satakunta 9,5%). Työttömiä työnhakijoita oli toukokuussa 76 ja avoimiatyöpaikkoja 0. Työllisyyskatsaus on luettavissa osoitteesta www.ely-keskus.fi
3. Työllisyyskatsaus kesäkuussa 2024. Työttömyysaste oli kesäkuussa 9,2 % (koko Satakunta 10,3%). Työttömiä työnhakijoita oli kesäkuussa 72 ja avoimiatyöpaikkoja 0. Työllisyyskatsaus on luettavissa osoitteesta www.ely-keskus.fi

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Merkitään edellä luetellut asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 132

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelelee mahdollisista muista asioista.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 119, § 120, § 122, § 123, § 124, § 130, § 131, § 132

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pomarkun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Käyntiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi
Puhelinnumero: 02 5505 666

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.