

Kunnanhallitus

Aika 17.12.2024 klo 17:00 - 18:29**Paikka** Kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 225	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 226	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 227	Satakunnan hyvinvointialueelle vuokratut tilat	5
§ 228	Täyttölupapyyntö varhaiskasvatukseen	7
§ 229	Kiinteistö Oy Pomarkun Vuokratalot laina-anomus	9
§ 230	Sopimus kotouttamispalveluista	11
§ 231	Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän omistamat Sarastian osakkeet	13
§ 232	Lausunto Satakunnan maakuntakaavan 2050 valmisteluvaiheen aineistosta	14
§ 233	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys	15
§ 234	Savuton kunta	17
§ 235	Hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat	20
§ 236	Tiedotusasiat	21
§ 237	Muut asiat	22

Kunnanhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päiviälä Janne	puheenjohtaja	
	Peltomaa Kaarlo	I varapuheenjohtaja	
	Haapala Tarmo	II varapuheenjohtaja	
	Hietanen Miia	jäsen	
	Jokinen Jari	jäsen	(etäyhteys)
	Kyrö-Anttila Heidi	jäsen	
	Lehtolammi Jarkko	jäsen	
	Setälä-Hietanen Marjaana	varajäsen	(Pakkala Suvi)
	Salmela Aila	jäsen	
	Grönman Minna	kv pj	
	Jokela Virpi	kv I vpj	
	Leppänen Olavi	kv II vpj	(etäyhteys)
	Aromaa Jaakko	kv III vpj	(etäyhteys)
Poissa	Pakkala Suvi		
Muu	Airaksinen Mikko	kunnanjohtaja	
	Särkipaju Heidi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetJanne Päiviälä
puheenjohtajaHeidi Särkipaju
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

225 - 237

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanvirastolla tai sähköisesti

Heidi Kyrö-Anttila
pöytäkirjantarkastajaJarkko Lehtolammi
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kunnan kotisivut 20.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 225

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti 13.12.2024 kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille, kunnanvaltuuston jäsenille ja valtuustoryhmien 1. ja 2. varajäsenille, kunnallisjärjestöjen puheenjohtajille ja kunnanjohtajan nimeämälle kunnan johtoryhmälle.

Päätösehdotus **Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Päätös **Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 226

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuntalain 140§ mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heidi Kyrö-Anttila ja Jarkko Lehtolammi. Pöytäkirja tarkastetaan 19.12.2024. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 227

Satakunnan hyvinvointialueelle vuokratut tilat

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 227

658/00.04.02/2024

Pomarkun kunta ja Satakunnan hyvinvointialue ovat neuvotelleet sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen käytössä tilojen tulevasta käytöstä hyvinvointialueen esittämien tilatarpeiden pohjalta 1.2.,13.9.,18.10. ja 21.11.2024. Pomarkun kunnan edustajina neuvotteluihin osallistivat kunnanjohtaja, tekninen johtaja sekä kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajat.

Neuvotteluiden tuloksena on päädytty esitykseen, jonka mukaan hyvinvointialue jatkaa vuokralaisena käyttämässään tiloissa tarkennetuin vuokraehdoin 1.1.2025 seuraavasti:

Pomarkun paloasema ja öljyntorjuntavarasto: 5 vuoden määräaikainen sopimus, sopimus jatkuu määräaikaisuuden jälkeen toistaiseksi voimassa olevana vuokrasopimuksena 6 kk:n irtisanomisajalla

Vanhainkoti Pääskyrinne: 4 vuoden määräaikainen sopimus + 1 vuoden optio, supistettu vuokralaajuus 1 425 m², sopimus jatkuu määräaikaisuuden jälkeen toistaiseksi voimassa olevana vuokrasopimuksena 6 kk:n irtisanomisajalla

Törmäläkoti: Ei sopimustarkennuksia vuodelle 2025, supistettu vuokralaajuus 1.1.2026 vuonna 2025 sovittavien ehtojen mukaisesti

Pomarkun terveysasema (sote-piste): 2 vuoden määräaikainen sopimus, supistettu vuokralaajuus 235 m² 1.3.2025 alkaen, sopimus jatkuu määräaikaisuuden jälkeen toistaiseksi voimassa olevana vuokrasopimuksena 6 kk:n irtisanomisajalla

Neuvotteluissa on yhteisesti sovittu, että paloaseman, Pääskyrinteen ja Törmäläkodin pääomavuokraa alennetaan 1.1.2025 alkaen 20 %. Ylläpitovuokran laskentaperusteet pysyvät ennallaan. Tarkentuneet sopimusehdot lisätään erillisinä liitteinä aiempiin vuokrasopimuksiin.

Toimitilojen vuokraaminen hyvinvointialueille vuokra-asetuksen siirtymäajan päätyttyä edellyttää pääsääntöisesti toiminnan yhtiöittämistä. Kuntalain 126 §:n mukaan kuntien katsotaan vuokranantajina harjoittavan tehtäviään kilpailutilanteessa markkinoilla, jolloin toimintamuodon on oltava osakeyhtiö, osuuskunta, yhdistys tai säätiö. Pomarkun kunnan osalta toiminnan yhtiöittäminen tullaan toteuttamaan yhtiöittämisselvityksen pohjalta vuoden 2025 aikana.

Valmistelija Mikko Airaksinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
- hyväksyä kunnan ja hyvinvointialueen välisen neuvotteluehdotuksen

**sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen tilojen vuokrauksesta selostusosassa esitetyllä tavalla sekä
- oikeuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia vuokrasopimukseen liitettäviin tarkentuneisiin sopimusehtoihin ja allekirjoittamaan sopimusliitteet.**

Päätös**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Täytäntöönpano

Vt.tekninen johtaja, Timo Pihlaja

Liitteet

Numer Otsikko
o

Liite 1 Vuokrasopimusten liitteet 1.1.2025

Liite 2 KH 17.12.2024_Liite Vuokrasopimuksen vuokrauskohteet_siirtyvätsopimukset Pomarkku indeksitarkistukset ja tilamuutokset po-vuokran 20% alennus 1.1.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 66
Kunnanhallitus § 228

04.12.2024
17.12.2024

652/01.01.01/2024

§ 228 Täyttölupapyynnöt varhaiskasvatukseen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 04.12.2024 § 66

Varhaiskasvatus pyytää täyttölupaa määräaikaiselle:

1. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle ajalle 1.1.2025–31.7.2025. Vuoden alusta päivähoitoon on tulossa pieniä lapsia (alle 3-vuotiaita). Nykyinen henkilöstöresurssi ei tämän vuoksi ole riittävä. Kyseistä tehtävää on hoidettu määräaikaisella lastenhoitajan sopimuksella, nykyinen sopimus päättyy 31.12.2024.
2. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle ajalle 7.1.2025–31.5.2025. Vuoden alusta päivähoitoon on tulossa pieniä lapsia (alle 3-vuotiaita). Nykyinen henkilöstöresurssi ei tämän vuoksi ole riittävä.
3. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle (60 %) ajalle 1.1.2025–31.7.2025. Päiväkodin johtajan työaika on määritelty 50 % ryhmässä tapahtuvaksi työksi ja 50 % hallinnollisten tehtävien hoitamiseen. Tämä haettava 60 % lastenhoitaja hoitaa toisen puolikkaan päiväkodin johtajan ryhmässä oloajasta. Tällä hetkellä kyseinen 60 % työpanos on hoidettu määräaikaisella työ sopimuksella, mikä päättyy 31.12.2024.

Nämä tehtävät on otettu huomioon vuoden 2025 talousarviossa.

Valmistelija Piia Lemström

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisten tehtävien (3 kpl) täyttämiseen ajalle 1.1.2025 - 31.7.2025.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 228

Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisten tehtävien (3 kpl) täyttämiseen ajalle 1.1.2025 - 31.7.2025. Vuoden alusta päivähoitoon on tulossa pieniä lapsia (alle 3-vuotiaita). Nykyinen henkilöstöresurssi ei tämän vuoksi ole riittävä, koska varhaiskasvatuslain (540/2018) 25 §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa. Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on varhaiskasvatuslaissa säädetty varhaiskasvatuksen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 66
Kunnanhallitus § 228

04.12.2024
17.12.2024

opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus (540/2018, § 35).

Vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeiden mukaan talouden tasapainotusohjelman toteuttamiseksi, hallintosäännön 51 §:stä poiketen, myös kuukauden ja sitä pidempien sijaisuuksien ja määräaikaisten tehtävien täyttämiseen tulee hakea lupa kunnanhallitukselta. Lastenhoitajan tehtävien palkkakulut on otettu huomioon vuoden 2025 talousarviossa.

Valmistelija Antti Oikarinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan:

- 1. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle ajalle 1.1.2025–31.7.2025.**
- 2. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle ajalle 7.1.2025–31.5.2025**
- 3. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle (60 %) ajalle 1.1.2025–31.7.2025.**

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Antti Oikarinen
Päiväkodin johtaja, Piia Lemström

§ 229

659/02.05.03/2024

Kiinteistö Oy Pomarkun Vuokratalot laina-anomus

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 229

Kiinteistö Oy Pomarkun vuokratalot on Pomarkun kunnan konserniyhtiö. Yhtiöllä on tällä hetkellä vuonna 2014 nostettua lainaa Pomarkun kunnalta 338 878,32 euroa. Lainan lyhennys ja korko vuodelta 2024 ovat yhteensä 28 259,11 euroa. Yhtiön taloudellinen tilanne on haasteellinen, eikä maksuvalmius mahdollista tällä hetkellä lainanlyhennysten suorittamista hyväksytyn lainaohjelman mukaisesti. Yhtiölle on aiemmin myönnetty lyhennysvapaata vuosien 2021-2023 lyhennysten osalta 31.12.2024 saakka.

Yhtiön toimitusjohtaja esittää, että vuodelta 2024 yhtiö maksaisi ainoastaan lainan korot 5 153,77 euroa sekä aiempien lyhennysvapaiden vuosien aiheuttamat korkojen korot 534,41 eli yhteensä 5 688,18 euroa. Esityslistan oheismateriaalina on yhtiön toimitusjohtajan kunnanhallitukselle osoittama kirje asiaan liittyen.

Lyhennysvapaan myöntäminen vuoden 2024 lainasuoritukselle sekä lyhennysvapaan jatkaminen aiemmin myönnetyille lainaerille on välttämätöntä Kiinteistö Oy Pomarkun Vuokratalojen maksuvalmiuden ja keskeytyksettömän toiminnan varmistamiseksi. Mahdollisuudet lainan uudelleenjärjestelemiseksi tulee selvittää vuoden 2025 aikana, jotta yhtiölle voitaisiin luoda realistinen maksuohjelma.

Pomarkun kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymistä, valvontaa, muuttamista ja vapauttamista siltä osin, kun päätösvaltaa ei ole annettu lautakunnalle tai viranhaltijalle.

Yhtiön taloudellinen tilanne edellyttää tervehdyttämistoimien käynnistämistä nopealla aikataululla. Selvitystyö tarvittavien toimenpiteiden osalta on käynnissä. Yhtiöltä edellytetään alustavan toimenpidesuunnitelman toimittamista omistajalle tammikuun 2025 aikana.

Valmistelija

Mikko Airaksinen

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- myöntää Kiinteistö Oy Pomarkun Vuokrataloille lyhennysvapaata vuosien 2021-2024 lainanlyhennysten osalta 31.12.2025 saakka
- pyytää Kiinteistö Oy Pomarkun Vuokrataloilta 24.1.2025 mennessä alustavaa suunnitelmaa yhtiön talouden tervehdyttämiseksi tarvittavien toimenpiteiden käynnistämisestä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Taloussuunnittelija-isännöitsijä, Niklas Sahama

Pomarkun kunta

PÖYTÄKIRJA

18/2024

10

Kunnanhallitus

§ 229

17.12.2024

Oheismateriaali

Otsikko

Lainaohjelman muutospyyntö kunnalta 11.12.2024

§ 230 Sopimus kotouttamispalveluista

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 230

Uusi kotoutumislaki tulee voimaan 1.1.2025 yhtä aikaa työllisyyspalvelujen uudistuksen kanssa. Kotoutumislain uudistuksella on vahva yhteys työvoimapalveluiden uudistukseen. Molemmissa uudistuksissa palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille.

Kotoutumislain uudistus vuodenvaihteessa tuo muutoksia kotoutumiseen liittyvien palvelujen järjestämiseen. Uudistuksen tavoitteena on vahvistaa maahanmuuttajien työllisyyttä ja valmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan sekä edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.

Kunnilla on TE24- ja KOTO24 -uudistusten myötä kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kunta vastaa jatkossa sekä työnhakijana olevien, että työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien kotoutumisen edistämisestä. Työvoimaviranomainen järjestää työnhakijana olevien maahanmuuttajien palvelut työllisyysalueella. Tämä koskee myös työnhakijana olevia kotoutuja-asiakkaita. Kunta voi päättää, mikä hallinnonala vastaa työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisen edistämisestä, ja toteuttaako kunta palveluita yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

Palvelut sisältävät tiivistäen:

- osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi
- kotoutumissuunnitelma
- ohjaus ja neuvonta
- kotoutumiskoulutus (Suomen/ruotsin kielen opetus, joka on tarkoitettu oppivelvollisuusiän ylittäneille maahanmuuttajille. Kotoutumiskoulutus järjestetään pääsääntöisesti työvoimakoulutuksena.)
- monikielinen yhteiskuntaorientaatio (Yhteiskuntaorientaatio on vasta Suomeen muuttaneille suunnattu kurssi, joka tarjoaa omalla kielellä perustavanlaatuisia tietoja Suomessa asumisesta, elämisestä ja työskentelemisestä.)

Työnhakijoina olevien kotoutuja-asiakkaiden palvelut järjestetään 1.1.2025 alkaen pomarkkulaisten asiakkaiden osalta Satakunnan työllisyysalueen vastuukunnan Porin kaupungin toimesta. Porin kaupunki on tarjonnut työllisyysalueen kunnille mahdollisuutta olla mukana yhteisesti hankkimassa työvoiman ulkopuolisille kotoutuja-asiakkaille monikielistä yhteiskuntaorientaatiota. Pomarkku on mukana hankinnassa.

Työvoiman ulkopuolella olevien kotoutuja-asiakkaiden osalta Pomarkun kunta on neuvotellut yhteistyösopimuksen kotoutumisen edistämiseen liittyvien palvelujen ja viranomaistehtävien tuottamisesta Kankaanpään kaupungin kanssa.

Sopimusluonnos liitteenä.

Lisätietoa kotoutumislain uudistuksesta:

Työ- ja elinkeinoministeriö: <https://tem.fi/kotoutumislain-uudistus>

Kunnanhallitus

§ 230

17.12.2024

Kotoutuminen.fi: <https://kotoutuminen.fi/koto24>Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023:
<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2023/20230681>

Valmistelija

Antti Oikarinen

Esittelijä**kunnanjohtaja Mikko Airaksinen****Päätösehdotus****Kunnanhallitus päättää
-hyväksyä liitteenä olevan sopimusluonnoksen kotoutumislain mukaisten palvelujen järjestämisestä Pomarkun kunnan ja Kankaanpään kaupungin kesken
-sekä valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa teknisiä ja/tai vähämerkityksellisiä muutoksia.****Päätös****Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Täytäntöönpano

Kunnanjohtaja, Mikko Airaksinen
Kankaanpään kaupunki

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Sopimus yhteistyöstä kotoutumispalveluissa

§ 231 Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän omistamat Sarastian osakkeet

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 231

Numera Palvelut Oy:n (aiemmin Sarastia Oy) osakasluettelon mukaan Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä (Posa) omistaa edelleen 1 651 kpl Numera Palvelut Oy:n osakkeita. Osakkeet eivät ole siirtyneet Satakunnan hyvinvointialueelle Posan purkautuessa.

Numera Palvelut Oy ehdottaa Posan jäsenkunnille, että jäsenkunnat tekevät keskinäisen sopimuksen osakkeiden jakamisesta. Osakkeet on tarkoitus jakaa kuntien peruspääoman mukaisessa suhteessa. Pomarkun kunnan osuus jaettavista osakkeista edellä mainitulla jakoperusteella on 168 osaketta.

Samassa sopimuksessa on perusteltua sopia Numera Palvelut Oy:n vuodelta 2023 maksaman osingon (1 651 osaketta * 1,15 euroa = 1 898,65 euroa, maksuunpano 2024) jakamisesta jäsenkuntien kesken. Kankaanpään kaupunki on valmistellut asiaa koskevan sopimusluonnoksen.

Valmistelija

Mikko Airaksinen

Esittelijä**kunnanjohtaja Mikko Airaksinen****Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää
-hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen Numera Palvelut Oy:n (aiemmin Sarastia Oy) osakkeiden sekä niiden perusteella maksettavan osingon jakamisesta Posan jäsenkuntien kesken
-oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa sopimukseen vähämerkityksisiä teknisluontoisia lisäyksiä ja korjauksia

Päätös**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Täytäntöönpano

Kunnanjohtaja, Mikko Airaksinen
Numera Palvelut Oy

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 SOPIMUS SARASTIAN OSAKKEIDEN JAKAMISESTA JÄSENKUNTIEN KESKEN

§ 232

Lausunto Satakunnan maakuntakaavan 2050 valmisteluvaiheen aineistosta

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 232

643/00.04.01/2024

Satakunnan maakuntakaava 2050 laaditaan kaikkia maankäyttömuotoja kattavana kokonaisuusmaakuntakaavana, jolloin käsitellään alueiden käytön ja yhdyskuntarakenteen periaatteet ja kehittämisen kannalta tarpeelliset alueet koko maakunnan alueella. Satakunnan maakuntakaavan 2050 laadinta on edennyt valmisteluvaiheeseen.

Satakuntaliiton maakuntahallitus päätti 14.10.2024 kokouksessaan asettaa Satakunnan maakuntakaavan 2050 valmisteluvaiheen aineiston julkisesti nähtäville ja pyytää aineistosta lausunnot.

Aineisto on ollut nähtävillä maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti 4.11.-5.12.2024 Satakunnan kunnanvirastoissa, Satakuntaliitossa sekä Satakuntaliiton verkkosivuilla osoitteessa <https://satakunta.fi/alueidenkaytto/vireilla/valmistelu/>

Lausunnot pyydetään toimittamaan Satakuntaliiton maakuntahallitukselle lausuntopyyntöön liitteenä olevalla lomakepohjalla 20.12.2024 mennessä.

Valmistelija Mikko Airaksinen

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa Satakunnan maakuntakaavan 2050 valmisteluvaiheen aineistosta liitteenä olevan lausunnon.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Satakuntaliitto

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 5 Lausuntopyyntö valmisteluvaihe Satakunnan maakuntakaava 2050

Liite 6 Pomarkun kunnan lausunto_valmisteluvaihe_Satakunnan maakuntakaava 2050

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 24
§ 233

25.11.2024
17.12.2024

§ 233

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys

Yhteistyötoimikunta 25.11.2024 § 24

Tasa-arvolaki ja yhdenvertaisuuslaki velvoittavat työnantajaa laatimaan suunnitelmat, jotka voidaan yhdistää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaksi. Suunnitelma tulee päivittää joka toinen vuosi. Päivitys on Pomarkun kunnassa paikallaan, edellisen suunnitelman ollessa vuodelta 2019 sekä yllä mainitut lait ovat uudistuneet vuosien aikana.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus tilanteen kartoittamiseksi, tehtiin henkilöstölle suunnattu kysely elokuussa 2024. Kyselyn pohjana käytettiin samaa pohjaa kuin vuoden 2019 suunnitelmassa oli käytetty. Kyselyyn vastasi 52 kunnan työntekijää. Kyselyn tuloksia käsiteltiin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus työryhmän kesken, johtoryhmässä sekä esihenkilöiden kanssa. Kyselyn tulokset eivät ole kaikilta osin julkisia, koska henkilöstön suhteellisen pienen määrän vuoksi yksittäisten vastaajien vastaukset saattaisivat muutoin vaarantua.

Toimialoille annettiin mahdollisuus valita yksi henkilö tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus työryhmään. Työryhmän tapaamiseen 8.10.2024 osallistui edustajat Kirkonkylän koululta, yhteiskoululta, varhaiskasvatuksesta, kunnanvirastolta sekä työsuojeluvaltuutettu. Työryhmässä käsiteltiin yhdessä hallintopalveluiden päivittämää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on tärkeä työväline, jolla kunta edistää oikeudenmukaisuutta ja tasa-arvoa henkilöstön keskuudessa. Suunnitelma pitää sisällään lyhyen yhteenveton tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslaista, nykytilanteen kartoituksen, arvion aikaisempien toimenpiteiden toteutumisesta ja tuloksista sekä uudet tavoitteet ja toimenpiteet, joilla tavoitteisiin päästään.

Pomarkun kunnan tavoitteisiin kuuluu tasa-arvoinen ja yhdenvertainen rekrytointi, tasa-arvoinen palkkaus sekä sukupuolineutraalit nimikkeet, yhdenvertaiset koulutusmahdollisuudet sekä urakehitys, turvalliset ja terveelliset työolosuhteet. Kunta tukee myös työn ja muun elämän yhteensovittamista riippumatta henkilöstä. Viimeisenä tavoitteena on olla tasa-arvoista työelämää tukeva työyhteisö, jossa on nollatoleranssi syrjinnälle, häirinnälle ja epäasialliselle kohtelulle. Tähän liittyen suunnitelmaan on lisätty kohta, jossa syrjintä, häirintä ja epäasiallinen kohtelu koskee myös asiakkaita, kuntalaisia sekä luottamushenkilöitä. He eivät suoraan kuulu työyhteisöön, mutta ovat osana työntekijöiden jokapäiväistä työntekoa.

Valmistelija

Jutta Lautakari

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy päivitetyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Päätös

Päivitetty tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 24
§ 233

25.11.2024
17.12.2024

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 233

577/01.00.00/2024

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslaki edellyttävät, että kunta päivittää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmansa joka toinen vuosi. Viimeisin päivitys Pomarkussa on tehty vuonna 2019. Elokuussa 2024 toteutettiin henkilöstölle suunnattu kysely tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuden toteutumisesta. Kyselyyn saatiin 52 vastausta. Eri toimialoista koostuva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöryhmä osallistui päivitetyn suunnitelman käsittelyyn lokakuussa 2024. Työryhmän työn pohjana oli vanha suunnitelma ja uuden kyselyn tulokset. Uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sisältää arvion nykytilanteesta, edellisten toimenpiteiden tulokset sekä uudet tavoitteet.

Kunta pyrkii takaamaan tasa-arvoisen rekrytoinnin, oikeudenmukaisen palkkauksen, sukupuolineutraalit nimikkeet, yhdenvertaiset koulutusmahdollisuudet ja urakehityksen sekä turvalliset työolosuhteet. Tärkeä osa suunnitelmaa on luoda työyhteisö, jossa syrjintä, häirintä ja epäasiallinen kohtelu ovat ehdottomasti kiellettyjä. Tähän liittyen suunnitelmaan on lisätty kohta, jossa syrjintä, häirintä ja epäasiallinen kohtelu koskee myös asiakkaita, kuntalaisia sekä luottamushenkilöitä. He eivät suoraan kuulu työyhteisöön, mutta ovat osa työntekijöiden jokapäiväistä työntekeä.

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Esihenkilöt

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 7 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 234

25.11.2024
17.12.2024

§ 234

Savuton kunta

Yhteistyötoimikunta 25.11.2024 § 26

Tupakointi on keskeisin työikäisten työkykyä vahingoittava, estettävissä oleva terveysriski. Tupakkatuotteet sisältävät useita myrkyllisiä aineita, jotka aiheuttavat elimistössä solu- ja perimämuutoksia, kudosaivourioita ja lukuisia sairauksia. Terveyden, jaksamisen ja työhyvinvoinnin vuoksi on tärkeää, että työpaikoilla edistetään savuttomuutta ja tuetaan tupakoinnin lopettamista. Savuttomuus kohentaa tuottavuutta ja työkykyä; sairauspoissaolot vähenevät ja niihin liittyvät kustannukset pienenevät. Savuton työympäristö suojaa myös tupakoimattomia passiiviselta tupakoinnilta. Kuntien lakisääteisessä ehkäisevässä päihdetyössä pyritään vaikuttamaan eri toimijoiden yhteistyönä tupakka- ja nikotiinituotteiden kysyntään ja saatavuuteen. Täten pyritään ehkäisemään tuotteiden käyttöä ja siitä aiheutuvia haittoja.

Kunnan palvelut kohdistuvat laajasti kuntalaiseen. Savuton toimintakulttuuri suojelee kuntalaisen terveyttä ja vahvistaa terveyttä tukevaa ympäristöä. Se on osa nykyaikaisen yhteiskunnan palvelutuotannon kehittämistä. Savuttomalla toimintakulttuurilla tuetaan työntekijän ja asiakkaan tupakoinnin lopettamista, savuttoman väestön määrän kasvua sekä lasten ja nuorten terveystottumusten valintaa. Suomen kunnista 99 % on tehnyt savuttomuuspäätöksen.

Työpaikka on savuton kun:

- Tupakointi on kielletty kaikkialla työpaikan sisätiloissa tupakkalain edellyttämällä tavalla.
- Työpaikan sisätiloissa ei ole tupakointitiloja ja mahdolliset tupakointipaikat on sijoitettu vähemmän näkyvästi ulos, riittävän kauas rakennuksesta siten, ettei tupakansavu pääse kulkeutumaan ulkoa savuttomiin sisätiloihin.
- Tupakointi on kielletty työaikana eikä työaikana tapahtuvaa virallisten taukojen ulkopuolista tupakointia lasketa työajaksi.
- Uusia tupakointitiloja ei rakenneta eikä niitä ole yrityksen omistamissa tai hallinnoimissa rakennuksissa ja työtiloissa.
- Työpaikan edustus- ja muut tilaisuudet ovat savuttomia.
- Tupakkatuotteita ei myydä työpaikoilla.
- Tupakoivaa henkilökuntaa tuetaan tupakoinnin lopettamisessa.
- Ilmoitus työpaikan savuttomuudesta on ilmoitettu asianmukaisin kyltein esimerkiksi ulko-ovilla.
- Työnhakuilmoituksissa kerrotaan työpaikan olevan savuton.

Omin avuin tupakoinnista eroon pääseminen voi olla vaikeaa. Työnantajan tuki on tärkeää. Savuton työpaikka osoittaa, että työnantaja arvostaa työntekijöitään sekä haluaa edistää työntekijöidensä terveyttä, hyvinvointia ja työssä jaksamista.

Kunta tukee tupakoinnin lopettamista työterveyshuollon kautta siten, että työnantaja kustantaa tupakoinnin lopettamisen tueksi käytettävän lääkkeen aloituspakkauksen hinnan (kesto n. 1 kk) vakituisille työntekijöille ensimmäistä hoitokertaa koskien tupakoinnin lopettamiseen sitoutuneelle työntekijälle. Tukihoidon hakeudutaan työterveyshuollon kautta. Työterveyshuollon lääkäri tekee päätöksen tukihoidon soveltuvuudesta. Työntekijä vastaa itse

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 234

25.11.2024
17.12.2024

jatkohoitoon liittyvistä lääkehoidon kustannuksista. Työnantaja ei tue nikotiinikorvaushoitoja.

Valmistelija

Heidi Särkipaju

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta ehdottaa osaltaan kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää, että Pomarkun kunta on savuton työpaikka. Savuttomuus toteutetaan seuraavasti:

- 1.Kunnan henkilökunnan tupakointi, sähkötupakka mukaan lukien, kielletään kaikissa kunnan tiloissa ja niitä ympäröivillä kunnan omistamilla ulkoalueilla. Linjaus koskettaa myös kunnan tiloissa työskenteleviä muun työnantajan palveluksessa olevia työntekijöitä.**
- 2.Esihenkilöt tiedottavat ja valvovat tupakointikieltoa.**
- 3.Työpaikkailmoituksissa kerrotaan Pomarkun kunnan olevan savuton työpaikka.**
- 4.Uusiin ostopalvelusopimukseen sisällytetään kunnan linjaus savuttomuudesta.**

Lisäksi yhteistyötoimikunta ehdottaa, että kunnanhallitus päättää, että 1. kunta tukee tupakoinnin lopettamista työterveyshuollon kautta siten, että työnantaja kustantaa tupakoinnin lopettamisen tueksi käytettävän lääkkeen aloituspakkauksen hinnan (kesto n. 1 kk) vakituisille työntekijöille ensimmäistä hoitokertaa koskien tupakoinnin lopettamiseen sitoutuneelle työntekijälle. Työntekijä vastaa itse jatkohoitoon liittyvistä lääkehoidon kustannuksista. Työnantaja ei tue nikotiinikorvaushoitoja. 2. tukihoidoihin hakeudutaan työterveyshuollon ja tuettu tukihoido koskee tällä hetkellä kunnan palveluksessa olevia vakituisia työntekijöitä.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi molemmat ehdotukset yksimielisesti.

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 234

640/01.04.01/2024

Kuntien ehkäisevä päihdetyö pyrkii yhteistyössä eri toimijoiden kanssa vähentämään tupakka- ja nikotiinituotteiden kysyntää ja saatavuutta, mikä auttaa ehkäisemään näiden tuotteiden käyttöä ja niistä johtuvia terveyshaittoja. Kunnan palvelut kohdistuvat laajasti kuntalaisiin ja savuttomalla toimintakulttuurilla on vaikutusta erityisesti nuoriin. Savuton toimintakulttuuri on osa nykyaikaisen yhteiskunnan palvelutuotannon kehittämistä.

Savuttomalla toimintakulttuurilla tuetaan työntekijän ja asiakkaan tupakoinnin lopettamista, savuttoman väestön määrän kasvua sekä lasten ja nuorten terveystottumusten valintaa. Suomen kunnista 99 % on tehnyt savuttomuuspäätöksen. Savuttomuuden edistäminen parantaa henkilöstön työtehoa ja alentaa sairauspoissaoloista johtuvia kustannuksia, sekä suojaa tupakoimattomia työntekijöitä passiivisen tupakoinnin haitoilta.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 234

25.11.2024
17.12.2024

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Pomarkun kunta on savuton työpaikka. Savuttomuus toteutetaan seuraavasti:

1. Kunnan henkilökunnan tupakointi, sähkötupakka mukaan lukien, kielletään kaikissa kunnan tiloissa ja niitä ympäröivillä kunnan omistamilla ulkoalueilla. Linjaus koskettaa myös kunnan tiloissa työskenteleviä muun työnantajan palveluksessa olevia työntekijöitä.

2. Esihenkilöt tiedottavat ja valvovat tupakointikieltoa.

3. Työpaikkailmoituksissa kerrotaan Pomarkun kunnan olevan savuton työpaikka.

4. Uusiin ostopalvelusopimukseen sisällytetään kunnan linjaus savuttomuudesta.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kunta tukee tupakoinnin lopettamista työterveyshuollon kautta siten, että työnantaja kustantaa tupakoinnin lopettamisen tueksi käytettävän lääkkeen aloituspakkauksen hinnan (kesto n. 1 kk) vakituisille työntekijöille ensimmäistä hoitokertaa koskien tupakoinnin lopettamiseen sitoutuneelle työntekijälle. Työntekijä vastaa itse jatkohoitoon liittyvistä lääkehoidon kustannuksista. Työnantaja ei tue nikotiinikorvaushoitoja.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Esihenkilöt

Hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 235

Kunnanhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä Pomarkun kunnan kotisivuilla:

1. Yhteistyötoimikunta 25.11.2024 (toimitettu sähköpostilla)
2. Kasvatus- ja opetuslautakunta 4.12.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi hallintokuntien ja toimielinten pöytäkirjat ilman erityisiä toimenpiteitä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedotusasiat

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 236

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat tiedoksi saatettavat asiat:

1. Kunnanjohtajan ajankohtaiset tiedotusluontoiset asiat.
2. Kuntien harkinnanvaraista valtionosuutta 2024 koskeva päätös on luettavissa osoitteessa <https://vm.fi/-/vuoden-2024-harkinnanvaraista-valuation-suuden-korotusta-myonnettiin-30-kunnalle-yhteensa-kymmenen-miljoonaa-euroa>

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Merkitään edellä luetellut asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 237

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelelee mahdollisista muista asioista.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 225, § 226, § 235, § 236**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 227, § 228, § 229, § 230, § 231, § 232, § 233, § 234, § 237

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pomarkun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Käyntiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi
Puhelinnumero: 02 5505 666

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.