

Hyvinvointilautakunta

Aika 16.12.2024 klo 17:00 - 17:37**Paikka** Teams-kokous**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 70	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 71	Satakirjastojen yhteisten maksujen tarkistaminen	5
§ 72	Ryhmäliikuntapalvelun sopimuksen tarkistaminen	7
§ 73	Tiedotusasiat	9
§ 74	Muut asiat	10

Hyvinvointilautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Närvä Risto Kauraoja Sofia Setälä-Hietanen Marjaana Timgren Wiljam	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Helin-Rauäng Susanna Haapala Tarmo Koskela Emilia		
Muu	Päiviälä Janne Airaksinen Mikko Antti Oikarinen Pohjatalo Hanna	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanjohtaja sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä	§71-73

AllekirjoituksetRisto Närvä
puheenjohtajaHanna Pohjatalo
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

69 - 74

Pöytäkirjan tarkastus

Sähköisesti 17.12.2024

Marjaana Setälä-Hietanen
pöytäkirjantarkastajaWiljam Timgren
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kunnan kotisivut 18.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 69

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti 12.12.2024 hyvinvointilautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle lautakunnassa, kunnanjohtajalle ja nuorisovaltuuston edustajalle.

Päätösehdotus Mikäli hyvinvointilautakunnan viidestä jäsenestä on läsnä yli puolet, kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 70

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntalain 140§ mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjaana Setälä-Hietanen ja Wiljam Timgren. Pöytäkirja tarkastetaan 17.12.2024. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 71

Satakirjastojen yhteisten maksujen tarkistaminen

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 71

657/12.03.02/2024

Pomarkun kunnan hallintosäännön § 30 mukaan hyvinvointilautakunta päättää toiminnassa perittävien maksujen perusteista ja suuruudesta.

Satakirjastot-kimpalla on nyt voimassa seuraavat yhteiset maksut:

- Lainausoikeuden menettää, mikäli maksuja on yli 10 €.
- Myöhästymismaksu aikuisten aineistosta on 0,25 €/laina / päivä. Lasten ja nuorten aineistosta peritään vain palautuspyyntökulut.
- palautuspyyntö 1,50 €
- 2. palautuspyyntö 3 €
- Laskukulut 7,50 €
- Aineiston varaaminen on maksutonta. Noutamattomasta varauksesta peritään 1 €:n maksu.
- Kaukopalvelumaksut henkilöasiakkaille: kaukolainatilaus kotimaasta: 8 €/tilaus. Kaukolainatilaus Pohjoismaista: 15 €/tilaus. Kaukolainatilaus muualta: 30 €/tilaus. Jäljennöksistä veloitetaan lisäksi lähettäjäkirjaston perimä maksu.
- Kaukopalvelu kirjastoille: kaukolaina 15 €/kpl. Jäljennökset tai tulosteet 15 € / ensimmäiset 20 sivua ja seuraavat sivut 1 €/sivu.

Satakirjastojen johtoryhmä on kokouksessaan 11.09.2024 hyväksynyt ja esittää kuntiin hyväksyttäväksi seuraavia maksumuutoksia vuoden 2025 alusta (suluissa nykyinen maksu):

- Päiväkohtainen myöhästymismaksu korotetaan 0,35 euroon (0,25 €)
- Kaukopalvelumaksu korotetaan 10 euroon (8 €)
- Lainauskiellon raja nostetaan 15 euroon (10 €)
- Yhdestä niteestä kertyvää maksimisakkoa (7 €) ei nosteta

Satakirjastot-kimpan yhteiset maksut 1.1.2025 alkaen:

- Lainausoikeuden menettää, mikäli maksuja on yli 15 €.
- Myöhästymismaksu aikuisten aineistosta on 0,35 €/laina / päivä. Lasten ja nuorten aineistosta peritään vain palautuspyyntökulut.
- Yhdestä niteestä kertyvä maksimisakko 7 €.
- 1. palautuspyyntö 1,50 €.
- 2. palautuspyyntö 3 €.
- Laskukulut 7,50 €.
- Aineiston varaaminen on maksutonta. Noutamattomasta varauksesta peritään 1 €:n maksu.
- Kaukopalvelumaksut henkilöasiakkaille: kaukolainatilaus kotimaasta: 10 €/tilaus. Kaukolainatilaus Pohjoismaista: 15 €/tilaus. Kaukolainatilaus muualta: 30 €/tilaus. Jäljennöksistä veloitetaan lisäksi lähettäjäkirjaston perimä maksu.
- Kaukopalvelumaksut kirjastoille: kaukolaina 15 €/kpl. Jäljennökset tai tulosteet 15 € / ensimmäiset 20 sivua ja seuraavat sivut 1 €/sivu.

Valmistelija

Elena Iso-Oja

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pomarkun osalta Satakirjastotkimpan yhteiset maksut 1.1.2025 alkaen valmistelijan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Hyvinvointilautakunta § 66
Hyvinvointilautakunta § 72

12.11.2024
16.12.2024

§ 72
636/12.04.01/2024

Ryhmäliikuntapalvelun sopimuksen tarkistaminen

§ 66

Hyvinvointilautakunta 12.11.2024 § 66

Pomarkun hallintosäännön 22.2 §:n mukaan sopimusten hallinnasta vastaa kunkin toimielimen esittelijä omalla toimialueellaan. Sopimuksen allekirjoittaja vastaa sopimushallinnasta omalta osaltaan.

Kunnan henkilöstömuutosten takia on epäselvää, onko hyvinvointilautakunnan järjestämästä ryhmäliikuntapalvelusta olemassa voimassa olevaa sopimusta. Kirjallisella, molempien osapuolten kannalta selkeällä sopimuksella kunta voi merkittävästi rajata omaa sopimusriskiään ja varmistaa molempien osapuolten kannalta selkeän, onnistuneen ja laadukkaan sopimussyhteistyön toteutumisen.

Valmistelija

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää kilpailuttaa ryhmäliikuntapalvelun vuodelle 2025 kunnan pienhankintaohjeen mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 72

Pomarkun kunnan liikuntatoimi kilpailutti ryhmäliikuntapalvelut ajalle 1.1.2025–31.12.2025.

Kilpailutus toteutettiin kunnan pienhankintaohjeen mukaisesti. Tarjouspyynnöt lähetettiin kolmelle palveluntarjoajalle. Hankintaperusteena oli hinnaltaan halvin tarjous.

Tarjoukset tuli jättää 5.12.2024 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksia saapui 2 kappaletta:

- JELE Ry (Marko Nieminen)
- Tmi Jani Haapaniemi

Molemmat tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut sisältövaatimukset.

Hyvinvointilautakunta

§ 66

12.11.2024

Hyvinvointilautakunta

§ 72

16.12.2024

Tarjoukset vertailtiin 9.12.2024:

- JELE Ry (Marko Nieminen) tarjous 80 €/h
- Tmi Jani Haapaniemi tarjous 50 €/h

Hinnaltaan halvin tarjous oli Tmi Jani Haapaniemen 50 €/h.

Valmistelija

Antti Oikarinen

Esittelijä**sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen****Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää valita ryhmäliikuntapalveluiden järjestäjäksi ajalle 1.1.2025-31.12.2025 Tmi Jani Haapaniemen. Valitun tarjoajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen ostopalvelusopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätös**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Täytäntöönpano

Tiedotusasiat

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 73

Lautakunnalle on saapuneet seuraavat tiedoksi annettavat asiat/asiakirjat:

1. Pomarkun kunta on mukana Liikkuen läpi vuoden - kampanjakokonaisuudessa 2025, joka starttaa LiikU talvella -kampanjalla 10.1. ja kestää 31.3.asti. LiikU talvella -kampanjan tavoitteena on haastaa ja motivoida liikkumaan eri liikuntalajeissa matalalla kynnyksellä omien tavoitteiden mukaan, sekä samalla kisalla kuntakisassa. Kampanjan aktiviteetit: Hiihto, kävely, sauvakävely, juoksu, lumikenkäily, pyöräily, maastopyöräily, potkukelkkailu, luistelu ja retkiluistelu, sekä soveltava liikunta. <http://www.liiku.fi/liikutalvella>
2. Pomarkun Move!-tulosraportti vuodelta 2024.

Päätösehdotus**Lautakunta päättää merkitä tiedotusasiat tietoonsa saatetuksi.****Päätös****Merkittiin tiedoksi.**

Liitteet

Numero Otsikko

1 Pomarkun kunnan Move!-tulosraportti 2024

Muut asiat

Hyvinvointilautakunta 16.12.2024 § 74

Tässä asiakohdassa merkitään pöytäkirjaan lautakunnan jäsenten sekä esittelijän tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät muut asiat.

Päätös

Merkitään, että:

- 1. Lautakunta keskusteli luistelukentän hoidosta.**
- 2. Lautakunta keskusteli pulkkamäestä.**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 73, § 74**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pomarkun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Käyntiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi
Puhelinnumero: 02 5505 666

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.